

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ

У КОНКУРСІ ПРОЄКТІВ СЕРЕД ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД УКРАЇНИ

“ВОЛОНТЕРСТВО В ГРОМАДІ”

1. ВСТУП

Програма для України з розширення прав і можливостей на місцевому рівні, підзвітності і розвитку «U-LEAD з Європою» оголошує конкурс проєктів “Волонтерство в громаді”, що впроваджуватимуться в територіальних громадах України у співпраці органів місцевого самоврядування з неприбутковими організаціями, які і стануть виконавцями проєктів.

Загальна стратегія конкурсу полягає у забезпеченні соціальної згуртованості та налагодженні ефективної взаємодії на місцевому рівні в питаннях здійснення волонтерської діяльності, що сприятиме протидії наслідкам пандемії COVID-19 в Україні.

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH підтримує Україну за дорученням Федерального уряду Німеччини на шляху демократичних перетворень з 1993 року. З 2009 року GIZ має бюро в Києві. GIZ підтримує розвиток ефективного державного та місцевого врядування (зокрема, децентралізації та створення багаторівневої системи управління), розвиток сталої інфраструктури та енергоефективності, сталою економічного розвитку, надає допомогу регіонам з найбільшою кількістю внутрішньо переміщених осіб.

«U-LEAD з Європою» є міжнародною програмою, яка фінансується Європейським Союзом та його країнами-членами Данією, Естонією, Німеччиною, Польщею та Швецією. U-LEAD є основною ініціативою, що підтримує реформу адміністративно-територіального устрою, фіскальну та секторальну децентралізацію, а також місцевий та регіональний розвиток в Україні з 2016 року. Друга фаза Програми, реалізацію якої покладено на GIZ, розпочалася 1 липня 2020 р. та триватиме до 31 грудня 2023 р. Основним бенефіціаром на державному рівні є Міністерство розвитку громад та територій України, а на місцевому – територіальні громади.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ КОНКУРСУ ТА НАПРЯМКИ ПІДТРИМКИ

Метою конкурсу є розвиток культури волонтерства та заохочення волонтерських ініціатив у територіальних громадах України для подолання актуальних викликів, зумовлених пандемією COVID-19.

Ми прагнемо трансформувати у дії та проєкти наявну енергію та ентузіазм активних мешканців та неприбуткових організацій, що стануть партнерами для органів місцевого самоврядування на шляху здійснення перетворень, спрямованих на поліпшення якості життя в громадах для усіх їх мешканців та сприяння сталому розвитку громад в умовах пандемії COVID-19.

Основні завдання:

- підвищити стійкість громад до негативних наслідків, спричинених пандемією COVID-19;
- надати можливість активним громадянам у територіальних громадах розширити уявлення про волонтерський рух та його роль у всіх сферах суспільного життя, спробувати себе у ролі волонтерів;
- налагодити партнерство місцевого самоврядування, бізнесу, комунальних установ, громадського сектору, інших зацікавлених сторін для спільного планування та втілення волонтерських ініціатив та проєктів;
- сприяти залученню мешканців до життя громади через власну участь у волонтерських проєктах;
- заохотити місцевий бізнес в громаді до активнішої участі у реалізації проєктів на території громади;
- розширити можливості для появи та розвитку сталих волонтерських програм на рівні громади (із підтримки як індивідуального, так і групового волонтерства).

Напрями підтримки:

- підтримка волонтерських ініціатив, спрямованих на посилення соціальної згуртованості для протистояння викликам, спричиненим пандемією COVID-19;
- надання волонтерської допомоги з метою соціальної підтримки мешканцям громади, зокрема, молоді у складних життєвих обставинах, не залишаючи нікого осторонь, включаючи розвиток соціального підприємництва;
- здійснення догляду за хворими, особами з інвалідністю, самотніми, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують підтримки та допомоги; створення ініціатив для залучення цих людей до активного громадського життя;
- надання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;
- проведення заходів (у т.ч. онлайн), пов'язаних із охороною навколишнього природного середовища, збереженням культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;
- розробка та запровадження інструментів з підготовки волонтерів, підвищення їх потенціалу та мотивації, розвитку сталих волонтерських програм на рівні громади.

3. ВИМОГИ ДО УЧАСНИКІВ КОНКУРСУ

- 3.1. Ініціатор проекту – орган місцевого самоврядування, що подає заявку на участь у конкурсі та бере участь у реалізації проекту. Ініціаторами можуть бути сільські, селищні та міські ради громад з населенням до 50 000 осіб.
- 3.2. Виконавцями проектів можуть бути неприбуткові організації, а саме: громадські об'єднання, благодійні організації, комунальні заклади та установи, які відповідають наступним вимогам:
- зареєстровані та впроваджують свою діяльність на території області, де знаходиться ініціатор проекту;
 - внесені до Реєстру неприбуткових установ та організацій;
 - мають наступні ознаки неприбутковості:
 - (0031) — бюджетні установи;
 - (0032) — громадські об'єднання;
 - (0034) — творчі спілки;
 - (0036) — благодійні організації;
 - (0038) — спілки;
 - (0039) — асоціації та інші об'єднання юридичних осіб.
 - статутом яких передбачено можливість одержувати фінансування від міжнародних організацій;
 - мають належну суспільну репутацію, не перебувають в процедурі ліквідації, реорганізації чи банкрутства, а також — в судовому процесі з питань фінансових зловживань.
 - мають відповідних фахівців для його реалізації.
 - Ключовий персонал проекту має складатися з керівника проекту (відповідального за загальну координацію впровадження проекту та подання відповідних звітів Програмі), бухгалтера проекту (відповідального за ведення обліково-фінансової звітності), які можуть бути як штатними працівниками організації, так і залученими до роботи на договірних засадах. До команди проекту, крім ключового персоналу проекту, має бути включений представник органу місцевого самоврядування.
 - Персонал проекту може складатися зі штатних працівників організації-виконавця проекту та/або осіб, залучених на договірних умовах.

3.3. Ініціатор та виконавець разом є заявниками проєкту. Заявники (спільно або окремо) можуть подати тільки одну заявку на участь у конкурсі.

3.4. Перевагу матимуть:

- організації, що мають досвід роботи у тематиці конкурсу та/або мають підтверджений досвід впровадження проєктів із залученням ресурсів вітчизняних або іноземних донорських організацій,
- проєкти, у яких передбачено співфінансування від ініціатора та/або виконавця, що може бути здійснено у грошовій та негрошовій (час співробітників, використання приміщення, оргтехніки, т.д) формі.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

4.1. Конкурсний відбір буде проведено в два етапи:

1 етап (23 листопада – 30 грудня):

- оголошення конкурсу проєктних ідей;
- прийом та оцінювання заявок;
- визначення переможців 1 етапу (до 75 проєктних ідей).

2 етап (18 січня – 10 березня)

- проведення навчань з підготовки проєктних пропозицій для ключового персоналу заявників – переможців 1 етапу;
- оголошення та проведення конкурсу проєктних пропозицій;
- оцінювання заявок та визначення переможців конкурсу.

4.2. До подання проєктних пропозицій будуть допущені тільки ті заявники, ключовий персонал яких пройшов відповідне навчання.

5. БЮДЖЕТ ТА ТРИВАЛІСТЬ ПРОЄКТУ

5.1. Сума фінансової підтримки від Програми «U-LEAD з Європою» не може перевищувати еквіваленту 10 тис. євро у національній валюті по курсу НБУ. Фінансування відібраних пропозицій здійснюватиметься траншами на розрахунковий рахунок організації-виконавця відповідно до договору, укладеного між GIZ, ініціатором та виконавцем проєкту.

5.2. Максимальний термін реалізації проєкту - 9 місяців. Очікується, що реалізація відібраних проєктів розпочнеться у квітні 2021 р. і буде завершена найпізніше 31 грудня 2021р.

6. ПРИЙНЯТІ ТА НЕДОПУСТИМІ ВИДАТКИ ПРОЄКТУ

6.1. Види діяльності, що можуть бути профінансовані за рахунок коштів, наданих Програмою «U-LEAD з Європою»:

- заробітна плата персоналу проєкту (при офіційному працевлаштуванні зі сплатою відповідних податків та зборів);
- експертні послуги – оплата гонорарів додатково найнятим експертам, тренерам, аналітикам тощо;
- оплата орендованих приміщень та технічних засобів для проведення заходів;
- оплата друку роздаткових матеріалів, послуг на розробку дизайну брошур, буклетів тощо;
- витрати на проживання, харчування учасників заходів проєкту та транспорт (клас економ або стандарт) за умови можливості здійснення даних витрат за умов карантину;
- за наявності належного обґрунтування - придбання обладнання та устаткування на суму не більше 10% від розміру бюджету проєкту;
- інші види витрат, передбачені бюджетом проєкту, що не суперечать пункту 6.2.

6.2. Діяльність, що не може бути профінансована за рахунок коштів проєкту:

- придбання алкогольних напоїв та тютюнових виробів;
- придбання транспортних засобів;
- придбання земельних ділянок і нерухомості;
- покриття боргів;
- міжнародні відрядження, навчальні візити;
- надання матеріальної та гуманітарної допомоги;
- стипендії і подібного роду витрати;
- комерційна або прибуткова діяльність;
- покриття боргів або кредиторської заборгованості;
- передвиборна або політична діяльність;
- придбання основних засобів (матеріальних активів, вартість яких перевищує 20 000 гривень);
- заробітна плата, гонорари співробітникам організації-виконавця, її партнерів, які є державними службовцями або працівниками органів місцевого самоврядування, співробітниками правоохоронних органів, органів прокуратури, судів.

7. СПОСОБИ ПОДАННЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТЬ У КОНКУРСІ

7.1. На першому етапі – конкурсі проєктних ідей – для участі у конкурсі заявниками подається спільна заявка, що складається з:

- Опису проєктної ідеї в електронному вигляді, відповідно до шаблону (*посилання*)
- Скан-копії Меморандуму між ініціатором та виконавцем (*Зразок меморандуму – посилання*);
- Скан-копії установчих документів Виконавця;
- Резюме ключового персоналу проєкту (керівника та бухгалтера).

7.2. Усі заявки на участь у конкурсі подаються українською мовою в електронному форматі на адресу електронної пошти regops.u-lead@giz.de **до 18.00 15 грудня 2020 року**. В темі повідомлення необхідно зазначити назву громади-ініціатора та область. Заявки, отримані після зазначеної дати, розглядатися не будуть.

7.3. Через очікувано велику кількість заявок Програма «U-LEAD з Європою» не матиме можливості надати індивідуальний зворотний зв'язок стосовно процесу відбору та причин відхилення заявок. Ми просимо утримуватися від будь-яких особистих звернень до оголошення переможців. Подані на конкурс матеріали не повертаються і не рецензуються. Остаточне рішення щодо проєкту чи заявки перегляду не підлягає.

7.4. Про результати учасники першого етапу будуть повідомлені електронною поштою на адресу керівника проєкту.

7.5. До участі у другому етапі конкурсу будуть запрошені заявники, чиї проєктні ідеї будуть відібрані за результатами першого етапу, які пройдуть навчання з розвитку проєктної ідеї у проєктну пропозиції, що планується на січень 2021 року.

7.6. На другий етап конкурсу проєктні пропозиції подаватимуться двома мовами: українською та англійською.

8. ПРОЦЕДУРА ОЦІНЮВАННЯ ПРОЄКТНИХ ЗАЯВОК

8.1. Для організації процедури оцінювання проєктних заявок організатор конкурсу утворює конкурсну комісію.

8.2. На першому етапі конкурсна комісія проводить технічну перевірку отриманих заявок відповідно до наступних критеріїв:

- Вчасність подання заявки (в межах встановленого терміну);
- Повнота надання всіх необхідних документів:
 - Опис проєктної ідеї відповідно до встановленого шаблону;
 - Меморандум про наміри співпраці;
 - Копії установчих документів Виконавця;
 - Резюме персоналу проєкту (керівника та бухгалтера).
- Відповідність опису проєктної ідеї встановленому шаблону;
- Відповідність бюджету проєкту встановленому конкурсом;
- Відповідність виконавця проєкту формальним вимогам (п. 3.2.).

8.3. Якщо подана заявка відповідає усім пунктам технічної перевірки, вона допускається до змістовної оцінки, що здійснюється за такими критеріями:

№	Критерії	Максимальна оцінка
1	Відповідність тематиці та пріоритетам конкурсу <ul style="list-style-type: none"> - подана заявка відповідає тематиці та пріоритетам конкурсу (10 балів) - частково відповідає (5 балів) - не відповідає (дискваліфікація) 	15
2	Актуальність та обґрунтованість ідеї проєкту (орієнтування на потреби громади)	15
3	Інноваційність ідеї проєкту	10
4	Реалістичність та логічна послідовність заходів проєкту	10
5	Географія впливу проєкту: <ul style="list-style-type: none"> - проєкт за участю 2 і більше громад (10 балів) - проєкт в межах 1 громади за участю 2-х і більше населених пунктів (5 балів) - проєкт в межах 1 громади за участю 1 населеного пункту (0 балів) 	10
6	Організаційна спроможність організації-виконавця реалізувати запропонований проєкт:	
6.1	Рівень компетентності (профільна освіта, досвід роботи) персоналу проєкту: <ul style="list-style-type: none"> - залучений персонал має відповідний рівень компетенції (15 балів) - частково необхідний рівень компетенції (10 балів) - не має необхідного рівня компетенції (0 балів) 	15
6.2	Досвід організації-виконавця у питаннях, передбачених заявкою <ul style="list-style-type: none"> - компетентність заявника підтверджена досвідом втілення проєктів, що відповідають напрямкам конкурсу (10 балів) - організація має досвід втілення проєктів, але у суміжних до заявки напрямках (5 балів) - у організації немає досвіду (0 балів) 	10
7	Наявність співфінансування за проєктом у фінансовій чи не фінансовій формі: <ul style="list-style-type: none"> - наявне співфінансування у розмірі більше 10% (10 балів), - наявне співфінансування у розмірі до 10% (5 балів) - співфінансування відсутнє (0 балів). 	10
8	Відповідність обласній чи місцевій стратегії розвитку <ul style="list-style-type: none"> - так (5 балів) - ні (0 балів) 	5
Загальний бал:		100

8.4. Проектні пропозиції, подані учасниками 2-го етапу конкурсу, будуть оцінюватися за наступними критеріями:

№	Критерії	Максимальна оцінка
1	Узгодженість мети, завдань та очікуваних результатів (наскільки запланована діяльність веде до досягнення встановлених цілей і завдань проекту; чіткість, логічність, і практична прийнятність запланованих дій в межах проекту)	20
2	Чіткість визначення індикаторів для оцінювання результативності проекту: конкретність, досяжність та результативність заходів, запланованих проектом	15
3	Реалістичність плану реалізації проекту (співвідношення часу та запланованих заходів)	15
4	Обґрунтованість запланованих витрат та необхідних ресурсів у співвідношенні до очікуваних результатів: - фінансова пропозиція є обґрунтованою і відповідає підходу «найвища якість за найнижчу ціну» (15 балів) - фінансова пропозиція потребує перегляду та/або скорочення витрат (10 балів) - фінансова пропозиція не є обґрунтованою (0 балів)	15
5	Сталість проектної діяльності	15
6	Довгостроковий вплив на громаду	10
7	Можливість мультиплікувати (скопювати) підходи та методи, застосовані в проекті, в інших громадах	5
	Гендерні питання та соціальна згуртованість	5
	Загальна оцінка	100

8.5. Рішення конкурсної комісії про визначення переможців конкурсу є рекомендацією для Програми «U-LEAD з Європою» для подальшого укладання договорів про надання локальної субсидії.

Локальна субсидія – форма грантової угоди в GIZ – цільова безповоротна фінансова допомога на реалізацію проекту, що має бути використана виконавцем проекту відповідно до умов договору з Програмою “U- LEAD з Європою”.

8.6. Конкурсна комісія може рекомендувати внесення правок до проектних пропозиції, що були визначені переможцями, для приведення до повної відповідності до правил Програми «U-LEAD з Європою».

8.7. Остаточне узгодження умов реалізації проводиться шляхом проведення додаткових переговорів з організаціями-переможцями.

8.8. В березні 2021 року для ключового персоналу заявників -переможців буде проведено навчання з управління впровадженням проекту, що включатиме операційні та адміністративні аспекти.

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

Ми просимо звернути увагу на те, що це лише запрошення до подання заявок на участь у конкурсі. Відповідно:

- вираження зацікавленості не гарантує вашої відповідності вимогам для отримання фінансування;
- Програма «U-LEAD з Європою» зберігає за собою право змінювати або скасовувати зазначені вище вимоги у будь-який час без виникнення будь-якої відповідальності перед будь-яким зацікавленим суб'єктом та/або без будь-якого зобов'язання інформувати будь-якого зацікавленого суб'єкта про підстави цих дій;
- Програма «U-LEAD з Європою» не відшкодовує будь-які витрати, пов'язані з поданням заявок відповідно до даного Запрошення.

Окрім цього, відібрані заявники повинні будуть продемонструвати, що вони:

- надаватимуть достовірні дані у фінансовій звітності та звітах про реалізацію проекту;
- мають систему внутрішнього контролю, яка здатна забезпечити використання ресурсів відповідно до вимог законодавства та інших нормативних актів;
- можуть захистити ресурси від розтрати, втрати або нецільового використання.